

**Dom za starije i nemoćne osobe
„Atilio Gamboc“ Umag
Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 5
52470 Umag,
OIB: 7242 7815 354**

Umag, 10.02.2016.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj **Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag** pokrenuo je bagatelnu nabavu za robu: **1. Nabava mesa i mesnih prerađevina** podijeljen u pet (5) grupe, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna bez PDV-a za robu i usluge, odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za radove (tzv. bagatelnu nabavu) naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

I. NARUČITELJ: Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag

OIB: 72427815354

Internetska adresa: dom-umag.hr

Kontakt osoba:

- Livio Šverko, Dom Umag, tel: 099 3920 686, nabava@dom-umag.hr

II. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je Nabava mesa i mesnih prerađevina, podijeljen u pet (5) grupa.

Opis predmeta nabave je nabava mesa i mesnih prerađevina.

Predmet je podijeljen u pet (5) grupa.

Grupe predmeta nabave su:

1. JUNETINA I TELETINA SVJEŽA
2. SVINJETINA I JANJETINA SVJEŽA
3. PILETINA I PURETINA SVJEŽA
4. ZAČINJENO I PRIPREMLJENO MESO
5. SUHOMESNATI PROIZVODI I PRERAĐEVINE

Dozvoljeno je nuđenje robe po grupama na način da se ponude podnose zasebno za svaku grupu predmeta nabave.

Ponuditelju je dozvoljeno ponuditi jednu ili više grupa, ponudbeni list i troškovnik predaju se za svaku grupu zasebno (u zasebnoj omotnici).

Procijenjena vrijednost nabave **bez PDV-a:**

Procijenjena vrijednost nabave za ukupan predmet nabave iznosi 143.000,00 kuna

Procijenjena vrijednost po grupama **bez PDV-a** iznosi:

Grupa 1 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Junetina i teletina svježa: 53.000,00 kuna

Grupa 2 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Svinjetina i janjetina svježa: 25.000,00 kuna

Grupa 3 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Piletina i puretina svježa: 39.000,00 kuna

Grupa 4 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Začinjeno i pripremljeno meso: 4.000,00 kuna

Grupa 5 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Suhomesnati proizvodi i prerađevine:
22.000,00 kuna

Navod sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum. Ugovor će se sklopiti za svaku grupu predmeta nabave zasebno.

III. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

- način izvršenja: Za navedenu nabavu predviđa se sklapanja ugovora o nabavi robe po grupama. Roba će se naručivati sukcesivno tijekom godine, u skladu sa stvarnim potrebama ustanova. Ustanove će robu naručivati putem narudžbenice koja će biti izdana mailom ili u papirnatom obliku, putem obrasca narudžbenice.

GRUPA ROBE	DINAMIKA DOSTAVE	SATNICA DOSTAVE
Svježe meso* (Grupe 1, 2, 3)	Svakodnevno (na temelju narudžbenice)	do 06 sati
Mesne prerađevine (Grupa 4,5)	1 X tjedno (na temelju narudžbenice)	Prema dogovoru s naručiteljem

**Svježe meso mora biti obrađeno po uvjetima koje propisuje HACCP sustav te pripremljeno na način kako su to narudžbom definirali naručitelji, a ovisno o njihovim potrebama (isjeckano na kockice radi pripreme gulaša, na šnite radi pečenja ili pohanja i sl.)*

- rok isporuke robe: od potpisa ugovora do 31.12.2016. godine
- rok valjanosti ponuda: do 31. prosinca 2016. godine
- mjesto isporuke robe: **Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag, Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 5., 52470 Umag**
- rok, način i uvjeti plaćanja:
Osobe zadužene za naručivanje i prijem robe će, prilikom svakog prijema robe prekontrolirati količine i kvalitetu dostavljene robe te svojim potpisom potvrditi prijem i ispravnost iste. Temeljem dostavnih dokumenata, dobavljač će robu fakturirati ustanovama jednom mjesečno, sa zadnjim danom u mjesecu, najkasnije do 5-tog. u mjesecu za prethodni mjesec.
Rok za plaćanje računa je 30 dana od dana njegovog izdavanja.
- cijena ponude (odredba o cijeni ponude): *u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja;*
- *troškovnik:* Troškovnik se sastoji od više stavki. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.
- kriterij odabira ponude: **najniža cijena**
- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

1. **Izjava o nekažnjavanju ne starija od tri mjeseca** – osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta daje izjavu za sebe i za GS da nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za kaznena djela iz čl. 67. st. 1. ZJN.
 2. **Potvrda porezne uprave o stanju duga**, kojom se dokazuje uredno izvršenje dospjelih poreznih obveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja (potvrda ne smije biti starija od 30 dana).
- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost:

1. **Ispravu o upisu u sudski, obrtni, strukovni, ili drugi odgovarajući registar** ne stariji od tri mjeseci, kojim se dokazuje registriranost za obavljanje djelatnosti iz predmetne nabave.

2. Ponuditelj mora u postupku javne nabave posjedovati odobrenje za rad objekta ili uvjetno odobrenje za rad (registracija) za objekt koji je pod njegovom kontrolom i iz kojeg će dostavljati naručitelju robu.

Kao dokaz posjedovanja navedenog odobrenja, ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti:

- **važće Rješenje Ministarstva poljoprivrede da je gospodarski subjekt upisan u Upisnik objekata odobrenih u poslovanju s hranom** sukladno Pravilniku o vođenju upisnika registriranih i odobrenih objekata te o postupcima registriranja i odobravanja objekata u poslovanju s hranom (Narodne novine br. 125/2008, 55/2009 i 130/2010) i da udovoljava propisanim uvjetima za navedenu djelatnost

Uz Rješenje je potrebno dostaviti **izvod iz upisnika odobrenih objekata**.

Ponuditelj (kao subjekt u poslovanju s hranom) navedenim odobrenjem dokazuje da je, objekt koji je pod njegovom kontrolom i iz kojeg će dostavljati naručitelju robu registriran za obavljanje djelatnosti u svezi s hranom i da podliježe redovitom nadzoru nadležnih veterinarskih inspektora.

3. Certifikat, izjavu ili drugi dokaz o uvođenju HACCP sustava

Ponuditelji dokumente mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave).

- **Zahtjevi za dobavljače proizvoda:**
 1. Nadmetanje i odabir dobavljača obavlja se po sistemu grupiranja proizvoda u skupine.
 2. Sklapanje ugovora moguće je isključivo s dobavljačem koji poslovanje obavlja po pravilima HACCP sustava.
 3. Dobavljači se moraju upoznati sa zahtjevima HACCP sustava – svakodnevna kontrola zaprimljenih proizvoda, higijensko stanje vozila i osobe koja manipulira proizvodima, termini i mjesto dostave, periodična uzorkovanja proizvoda i analiziranje istih o trošku dobavljača
 4. Kontrola prijema proizvoda obuhvaća:

- kontrolu dokumentacije,
 - kontrolu osobe koja dostavlja hranu - sanitarna iskaznica, radna odjeća i obuća,
 - prijevozno sredstvo - čistoću prijevoznog sredstva, opremljenost mjeračima temperature, robno susjedstvo proizvoda,
 - provjeru proizvoda - rok uporabe proizvoda, deklaraciju, ambalažu, senzorska svojstva, te odgovarajuća klasa ili pecatura proizvoda,
 - kontrolu i evidenciju temperature dostavnog vozila i/ili temperature dostavljene hrane u vozilu,
 - termin isporuke,
 - dnevne količine dostavljenih proizvoda – sukladno traženi,
5. Svakoju kontroli prijema proizvoda provodi se evidencija na odgovarajućem obrascu.
 6. Ukoliko se prilikom kontrole od strane kuhinjskog osoblja u ustanovama utvrdi da kod dobavljača nisu udovoljeni zahtjevi prijema, proizvodi se neće zaprimati od dobavljača.
 7. U slučaju učestalog ne udovoljavanja zahtjevima prijema, ustanova će o tome bez odgađanja obavijestiti Upravu dobavljača.

Svježe meso:

- dokumentacija:
 - uredno ispunjena dostavna dokumentacija sa točnim podacima vozila (registarska tablica),
 - sanitarna iskaznica osobe koja rukuje hranom (provjeravati jedanput godišnje),
- uvjetnost vozila:
 - uredno i čisto vozilo, poštivanje robnog susjedstva,
 - pakirano meso i mesni proizvodi smiju se prevoziti istim prijevoznim sredstvom u kojem se prevozi nepakirano meso, ukoliko je unutar prijevoznog sredstva osigurano fizičko odvajanje,
 - smrznuto, pakirano meso i drugi smrznuti jestivi dijelovi moraju biti pakirani u plastične folije i odgovarajuću kartonsku i drugu ambalažu,
 - omogućen temperaturni režim transporta: temperatura ohlađenog mesa do +7°C, temperature peradi i iznutrica do +4°C, duboko smrznutog najmanje – 18°C .
- hrana:
 - istaknuta deklaracija na hrvatskom jeziku,
 - namjenska ambalaža,
 - hranu zaštititi od sekundarnog onečišćenja,
- isporuka:
 - posjedovanje odgovarajuće radne odjeće osobe koja rukuje s hranom,
 - poštivanje ugovorenih termina isporuke.

IV. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:

Ponuda treba sadržavati:

- ponudbeni list
- troškovnik
- dokazi (dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost)

V. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku *za svaku grupu predmeta nabave zasebno (potrebno je dostaviti zasebnu omotnicu za svaku ponuđenu grupu predmeta nabave)*, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Dostava dokumenata kod više grupa

Ponuditelj koji dostavlja ponude za više grupa, može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više grupa, dostaviti u:

- jednoj od ponuda
- svakoj ponudi za grupu

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- **rok za dostavu ponude: 19. veljače 2016. godine.** Neovisno o načinu slanja, ponude moraju biti zaprimljene kod naručitelja do 19. veljače 2016. godine do 13:00 sati.
- **način dostave ponude:** Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici za svaku grupu predmeta nabave zasebno, na kojoj mora biti naznačeno:
 - naziv i adresa naručitelja
 - naziv i adresa ponuditelja
 - naziv predmeta nabave te grupa za koju se ponuda predaje
 - naznaka „ne otvaraj“
- **mjesto dostave ponude:**
 - Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag
 - Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 5.
 - 52470 Umag

U prilogu:

1. **Ponudbeni list,**
2. **Troškovnik**

Otvaranje ponuda nije javno.

S poštovanjem,

PONUDBENI LIST

PONUDA br. _____

1. NARUČITELJ

Naziv:	Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag
Sjedište:	Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 5., 52470 Umag

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja:		
Adresa:		
OIB:		
Poslovni (žiro) račun:		
BROJ RAČUNA (IBAN):		
BIC (SWIFT)		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Kontakt osoba ponuditelja:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave	Grupa 1 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Junetina i teletina svježa
-----------------------	---

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE (GRUPA 1)

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	

U _____, dana _____ 2016.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja i pečat)

PONUDBENI LIST

PONUDA br. _____

1. NARUČITELJ

Naziv:	Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag
Sjedište:	Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 5., 52470 Umag

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja:		
Adresa:		
OIB:		
Poslovni (žiro) račun:		
BROJ RAČUNA (IBAN):		
BIC (SWIFT)		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Kontakt osoba ponuditelja:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave	Grupa 2 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Svinjetina i janjetina svježa
-----------------------	--

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE (GRUPA 2)

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	

U _____, dana _____ 2016.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja i pečat)

PONUDBENI LIST

PONUDA br. _____

1. NARUČITELJ

Naziv:	Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag
Sjedište:	Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 5., 52470 Umag

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja:		
Adresa:		
OIB:		
Poslovni (žiro) račun:		
BROJ RAČUNA (IBAN):		
BIC (SWIFT)		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Kontakt osoba ponuditelja:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave	Grupa 3 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Piletina i puretina svježa
-----------------------	---

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE (GRUPA 3)

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	

U _____, dana _____ 2016.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja i pečat)

PONUDBENI LIST

PONUDA br. _____

1. NARUČITELJ

Naziv:	Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag
Sjedište:	Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 5., 52470 Umag

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja:		
Adresa:		
OIB:		
Poslovni (žiro) račun:		
BROJ RAČUNA (IBAN):		
BIC (SWIFT)		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Kontakt osoba ponuditelja:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave	Grupa 4 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Začinjeno i pripremljeno meso
-----------------------	--

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE (GRUPA 4)

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	

U _____, dana _____ 2016.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja i pečat)

PONUDBENI LIST

PONUDA br. _____

1. NARUČITELJ

Naziv:	Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag
Sjedište:	Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 5., 52470 Umag

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja:		
Adresa:		
OIB:		
Poslovni (žiro) račun:		
BROJ RAČUNA (IBAN):		
BIC (SWIFT)		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Kontakt osoba ponuditelja:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave	Grupa 5 - Nabava mesa i mesnih prerađevina-Suhomesnati proizvodi i prerađevine
-----------------------	--

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE (GRUPA 5)

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	

U _____, dana _____ 2016.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja i pečat)